

GEPS デジタルインボイス関連 事業者用マニュアル

～契約案件において、デジタルインボイスによる請求を行う場合の手順～

第1.9版 2026/4/2

目次

1. 本書の説明定義
2. デジタルインボイスによる請求方法
 - 2-1. 適格請求書
 - 2-2. 区分記載請求書
3. FAQ・お問い合わせ・参考資料

本書の説明

本書では、

GEPSで契約した案件について、デジタルインボイスによる請求を行う際の事前準備～請求を行うための手順をご説明いたします。

- インボイス制度やデジタルインボイスの詳細は下記参考リンクをご参照ください。
 - 【参考】デジタル庁「JP PINT」 https://www.digital.go.jp/policies/electronic_invoice/
 - 制度内容のお問い合わせ等は [【国税庁】インボイスコールセンター](#) へご連絡ください。
- GEPSの「請求登録画面」入力による請求方法は下記リンクをご参照ください。
【参考】調達ポータル 操作マニュアル画面「契約締結、受発注、口座登録、請求」メニュー『契約業務編』
 - <https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/resources/app/html/manuals.html>
- 適格請求書（Peppol BIS Standard Invoice JP PINT）による請求を行う方は手順2-1をご参照ください。
- 区分記載請求書（JP BIS Invoice for Non-tax Registered Businesses）による請求を行う方は手順2-2をご参照ください。

2 - 1 . デジタルインボイスによる請求方法 適格請求書 (Peppol BIS Standard Invoice JP PINT)

2-1-1
適格請求書発行事業者登録番号
のGEPS登録

GEPSで契約した案件についてデジタルインボイスによる請求を行うためには、税務署より通知された適格請求書発行事業者登録番号を事前にGEPSへ登録する必要があります。

- ※ 適格請求書発行事業者登録番号とは、適格請求書発行事業者の登録を受けようとする事業者が、納税地を所轄する税務署長に「適格請求書発行事業者の登録申請書」を提出し、税務署長の登録を受けた場合に事業者へ通知される番号です。
- ※ 適格請求書発行事業者登録番号の発行については、[【国税庁】インボイス制度特設サイト](#) をご確認ください。

<GEPSの事業者情報更新画面へのアクセス方法>

代表者で調達ポータルへログインし、調達ポータルトップ画面から「利用者情報 - 事業者情報登録・更新」をクリックする。

- ※ クリック後にログインを求められた場合は、ログイン操作をお願いします。代表者が登録されていない場合は、代理人で操作可能です。

2-1-2
請求情報の
送信



調達ポータル

ポータルトップへ > 用語集 >
操作マニュアル > トレーニング >
FAQ・お問い合わせ > 講習会情報 >

文字サイズ 普通 大 特大

調達情報検索 事業者検索 入札・契約 統一資格審査申請 事業者プロフィール **利用者情報**

- 初めて利用する方
 - 利用者登録 >
 - 利用者情報修正 >
- 電子証明書/マイナンバーカードで登録した方
 - 利用者情報更新 >
 - 事業者情報登録・更新 >**
 - 委任状作成・承認 >
 - 電子証明書更新 >
 - 利用者情報登録(再申請) >
 - 利用者情報修正(再申請) >
- ID・パスワードで登録した方
 - 利用者情報更新 >
 - 利用者情報削除 >
 - パスワード変更 >
 - パスワード初期化 >

概要・利用者環境準備 | 利用者情報管理・各機能の使い方(調達ポータル) | 入札・契約を行う(政府電子調達(GEPS)) | 統一資格審査申請を行う(政府電子調達(GEPS))

◆概要・利用者環境準備

- ▶ システムの概要
 - 初めてご利用になる方へ >
 - ご利用にあたって >
 - 本システムについて >
- ▶ 利用者環境準備
 - セットアップ編 [PDF形式: 3.5MB](#) >
 - ▶ インストーラーのダウンロード
 - 調達ポータルのインストーラー [ZIP形式: 1.2MB](#) >
 - ICカードを利用する場合のインストーラー [ZIP形式: 1.2MB](#) >
 - ファイルタイプを利用する場合のインストーラー [ZIP形式: 6.4MB](#) >

2-1-3
請求内容の
確認

2-1-1
適格請求書発行事業者登録番号のGEPS登録

2-1-2
請求情報の送信

2-1-3
請求内容の確認

<事業者情報更新画面での操作方法>

- ① 「適格請求書発行事業者登録番号設定」欄の設定ボタンをクリックします。
- ② 適格請求書発行事業者登録番号を入力して、設定ボタンをクリックします。
- ③ 画面に反映されたことを確認して、更新ボタンをクリックします。
- ④ 事業者情報更新完了画面が表示されましたら、作業は完了となります。

The screenshot shows the '事業者情報更新' (Business Information Update) page. It is divided into several sections: '利用者基本情報' (User Basic Information), '資格情報一覧' (List of Qualifications), '適格請求書発行事業者登録番号設定' (Qualified Invoice Issuer Registration Number Setting), '口座情報' (Account Information), and '電子証明書一覧' (List of Electronic Certificates).

Step 1: A red box highlights the '設定' (Settings) button in the '適格請求書発行事業者登録番号設定' section. A hand icon points to it.

Step 2: A red box highlights the input field for the '適格請求書発行事業者登録番号' (Qualified Invoice Issuer Registration Number), which contains the value 'T1234567890123'. A hand icon points to the field.

Step 3: A red box highlights the '更新' (Update) button at the bottom of the page. A hand icon points to it.

項目	府省・都府等	資格種類	資格番号	商号又は名
1	統一参加資格	物品・役務	1234567890	調達局株式会社

項目	金融機関名	店舗名	口座種別	口座名義(英字)	口座
1	〇〇銀行	本店	普通預金	電子一部	〒1111111 東京都〇〇区〇〇1丁目1-1

項目	発行書情報	シリアル番号	有効期間	取得者氏名	取得会社名
1	OU ABCO ABC CAC+JP	111111111111111111	平成30年4月1日 ~ 令和05年3月31日	電子一部	調達局株式会社

2-1-1
適格請求書発行事業者登録番号
のGEPS登録

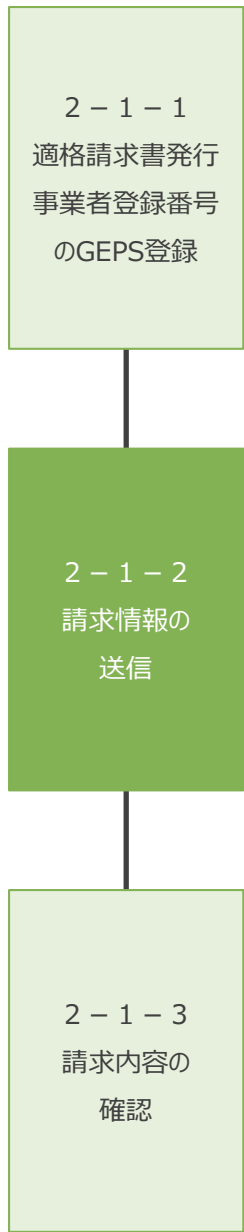
2-1-2
請求情報の
送信

2-1-3
請求内容の
確認

請求作業の前にご確認ください！

- ① **適格請求書発行事業者登録番号をGEPSへ登録済でしょうか？**
→ 未対応の方はp4「2-1-1 適格請求書発行事業者登録番号のGEPS登録 トップ画面」をご確認ください。
- ② **請求時に送信する口座情報をGEPSへ登録済でしょうか？**
→ [調達ポータル 操作マニュアル](#)画面「契約締結、受発注、口座登録、請求」メニュー『契約業務編』をご確認ください。
- ③ **デジタルインボイスで請求することについて、事前に発注機関へ連絡しているでしょうか？**
→ 未対応の方は、事前に発注機関へご連絡ください。

GEPS案件をデジタルインボイス請求で行うためには、該当の項目に記載が必要となります。
次ページに詳細を示しますので、ご確認ください。



- 下記の項目がGEPSで取得している項目となりますので、GEPSへデジタルインボイスを送信するにはご利用の会計システムにて入力をお願いします。なお、下記の項目以外でPeppolや各会計システムで定義されている入力必須項目については記載しておりませんのでご注意ください。
- ご利用の会計システムによっては、自動入力される項目や利用者による入力が制限されている項目が存在する場合があります。事前にご利用の会計システムの担当者へご相談ください。
- 請求先（発注側）の宛先を指定する際に使用する法人番号は「【参考2】請求先（発注側）の法人番号一覧」ページをご参照ください。

JP PINT ID	JP PINT 項目名	JP PINT 項目名 (英語)	入力内容	入力例
IBT-001	請求書番号	Invoice number	請求書番号を入力してください。(IBT-011に記入する「請求書ID」とは異なります。)	156
IBT-002	請求書発行日	Invoice issue date	請求書発行年月日を入力してください。	2025-01-01
IBT-003	請求書タイプコード	Invoice Type Code	請求書の種類を入力してください。	380 (適格請求書)
IBT-005	請求通貨コード	Invoice currency code	日本円(JPY)を入力してください。	JPY
IBT-010	買い手参照	Buyer reference	半角大文字英字で「GEPS」と入力してください。	GEPS
IBT-011	プロジェクト参照	Project reference	「 履行番号 」を入力してください。「検査結果通知メール」に記載されています。	1234567890 (検査結果通知メール記載の番号)
IBT-027	売り手名称	Seller name	請求元(受注側)の事業者名を入力してください。	株式会社 ○○商事
IBT-031	売り手税ID	Seller TAX identifier	請求元(受注側)の適格発行事業者登録番号を入力してください。	T1234567890123 (T+法人番号13桁)
IBT-035(*1)	売り手住所欄1	Seller address line 1	請求元(受注側)の事業者の住所(町名、番地)を入力してください。	大手町1-1
IBT-036(*1)	売り手住所欄2	Seller address line 2	請求元(受注側)の事業者の住所(建物名)を入力してください。(任意項目)	○○ビル1階
IBT-162(*1)	売り手住所欄3	Seller address line 3	請求元(受注側)の事業者の住所(部屋番号)を入力してください。(任意項目)	102号室
IBT-037(*1)	売り手住所 市区町村	Seller city	請求元(受注側)の事業者の住所(市区町村)を入力してください。	千代田区
IBT-038	売り手郵便番号	Seller post code	請求元(受注側)の事業者の住所(郵便番号)を半角数字7桁で入力してください。(ハイフンは入力しないでください。)	1112222
IBT-039(*1)	売り手住所 都道府県	Seller country subdivision	請求元(受注側)の事業者の住所(都道府県)を入力してください。	東京都
IBT-041	売り手連絡先	Seller contact point	請求元(受注側)の事業者の請求担当者等の氏名を入力してください。	調達 太郎
IBT-043	売り手連絡先電子メールアドレス	Seller contact email address	ご連絡可能なメールアドレスを記載してください。 ※デジタルインボイス請求に係るGEPSからの受付及び登録に関するメール通知については、「3-2 メール受信に関するFAQ」ページを参照ください。	chotatsu_taro@○○co.jp
IBT-048	買い手税ID	Buyer TAX identifier	請求先(発注側)の適格請求書発行事業者登録番号を入力してください。 一般会計の場合は、財務省の適格請求書発行事業者登録番号で入力してください。 特別会計の場合は、特別会計ごとに付番された登録番号を入力してください。 (不明な場合は、官公庁担当者に確認してください。)	<一般会計の場合> T8000012050001 (財務省の適格請求書発行事業者登録番号) <特別会計の場合> T1234567890123 (T+法人番号13桁)
IBT-049	買い手電子アドレス	Buyer electronic address	請求先(発注側)の法人番号を入力してください。 ※【参考2】請求先(発注側)の法人番号一覧ページを参照ください。 IBT-049-1(Scheme identifier)は「 0188 」と設定してください。	1234567890123 (法人番号)
IBT-056	買い手連絡先	Buyer contact point	請求先(発注側)の府省名等を入力してください。 特別会計の場合は、当該特別会計の名称を入力してください。	<一般会計の場合> ○○省 <特別会計の場合> △△特別会計

*1：売り手住所に関する項目は「IBT-035:売り手住所欄1」にまとめて入力していただくことも可能です。
記載例：東京都千代田区大手町1-1○○ビル1階102号室
次ページへ続きます。

2-1-2 請求情報の送信 入力いただきたい項目

2-1-1
適格請求書発行
事業者登録番号
のGEPS登録

2-1-2
請求情報の
送信

2-1-3
請求内容の
確認

- 下記の項目がGEPSで取得している項目となりますので、GEPSへデジタルインボイスを送信するにはご利用の会計システムにて入力をお願いします。なお、下記の項目以外でPeppolや各会計システムで定義されている入力必須項目については記載しておりませんのでご注意ください。
- ご利用の会計システムによっては、自動入力される項目や利用者による入力が制限されている項目が存在する場合があります。事前にご利用の会計システムの担当者へご相談ください。
- 請求先（発注側）の宛先を指定する際に使用する法人番号は「【参考2】請求先（発注側）の法人番号一覧」ページをご参照ください。

JP PINT ID	JP PINT 項目名	JP PINT 項目名 (英語)	入力内容	入力例
IBT-073	請求期間開始日	Invoicing period start date	課税資産の譲渡等を行った年月日を入力します。	2025-01-01
IBT-074	請求期間終了日	Invoicing period end date	期間を指定する場合には「請求期間開始日」と「請求期間終了日」を入力してください。特定の日付を指定する場合には「請求期間終了日」のみ入力してください。	2025-01-01
IBT-084	支払先口座ID	Payment account identifier	GEPSに登録した口座情報を半角の数字及び記号(コロン(:))で入力してください。	1234:567:1:3242394
IBT-109	請求書合計金額(税抜き)	Invoice total amount without TAX	請求書の合計金額(税抜き)を整数で入力してください。	260000
IBT-110	請求書消費税合計金額	Invoice total TAX amount	請求書の消費税合計金額を整数で入力してください。	26000
IBT-112	請求書合計金額(税込み)	Invoice total amount with TAX	請求書の合計金額(税込み)を整数で入力してください。	286000
IBT-116	課税分類毎の課税基準額	TAX category taxable amount	課税分類ごとの課税基準額(税抜き金額)を整数で入力してください。	260000
IBT-117	課税分類毎の消費税額	TAX category tax amount	課税分類ごとの消費税額の合計金額を整数で入力してください。	26000
IBT-118	課税分類コード	TAX category code	課税分類ごとの課税分類コードを入力してください。	S(標準税率)、AA(軽減税率)、E(非課税)、G(免税)、O(不課税)
IBT-119	課税分類毎の税率	TAX category rate	課税分類ごとの消費税率を整数で入力してください。	<IBT-118がSの場合> 10 <IBT-118がAAの場合> 8 <IBT-118がEの場合> 0 <IBT-118がGの場合> 0 <IBT-118がOの場合> 不要(*2)
IBT-129	請求される数量	Invoiced quantity	請求対象の数量を入力してください。	1
IBT-131	値引/割引後請求書明細行金額(税抜き)	Invoice line net amount	税抜き金額を整数で入力してください。	260000
IBT-146	品目単価(値引/割引後)(税抜き)	Item net price	品目ごとの単価金額(税抜き)を入力してください。	260000
IBT-151	請求する品目に対する課税分類コード	Invoiced item TAX category code	品目ごとの課税分類ごとの課税分類コードを入力してください。	S(標準税率)、AA(軽減税率)、E(非課税)、G(免税)、O(不課税)
IBT-152	請求される品目に対する税率	Invoiced item TAX rate	品目ごとの消費税率を整数で入力してください。	<IBT-151がSの場合> 10 <IBT-151がAAの場合> 8 <IBT-151がEの場合> 0 <IBT-151がGの場合> 0 <IBT-151がOの場合> 不要(*2)
IBT-153	品名	Item name	品目の品名を入力してください。	デスクチェア
IBT-161	品目属性値	Item attribute value	品目の単位を入力してください。	脚

*2: 「不要」は対象の項目 (IBT) に値を入力しないことではなく、IBT項目自体の送信が不要となります。

2-1-1
適格請求書発行
事業者登録番号
のGEPS登録

2-1-2
請求情報の
送信

2-1-3
請求内容の
確認

「デジタルインボイス登録成功通知」のメールを受信後、GEPSの画面で請求内容の確認や請求書のダウンロードを行うことができます。

※ 内容に相違があり修正を行う場合は、発注機関にご連絡をお願いします。

<請求内容の確認方法>

- ① GEPSのトップ画面から、契約業務をクリックする。 ※ クリック後にログインを求められた場合、ログイン作業をお願いします。
- ② 契約案件検索画面にて、該当の案件を検索してください。
- ③ 契約管理画面の請求ボタンをクリックする。

凡例：

IBT-〇〇〇

赤枠内の数字は、前ページのJP PINT IDを記載しています。

請求書参照

履行番号：35463

◆ 履行内訳

項番	品名	場所	単価 (税抜き)	数量	単位	金額 (税抜き)
1	サーバ(機器等一式)	合同庁舎	10,000,000円	1	式	10,000,000円
合計 (税抜き)						10,000,000円

◆ 請求対象内訳

項番	品名	単価 (税抜き)	数量	単位	金額 (税抜き)	税率	
126	品名 153	146,000円	129	1	161	1310,000円	10151、152

◆ 請求金額

税率	請求金額 (税抜き)	税額	請求金額 (税込み)	
10%	1,000,000円	100,000円	1,100,000円	
8%	118、119	116 1,000,000円	117 80,000円	1,080,000円
非課税	3,000,000円	0円	3,000,000円	
合計	109 5,000,000円	110 180,000円	112 5,180,000円	

◆ 請求内容設定

契約案件名称	サーバ(機器等一式)の購入
請求年月日	令和00 002 日
取引開始年月日	073
取引年月日又は取引終了年月日	令和00 074 日
請求区分	電子請求
請求先	デジタル庁
備考	

◆ 請求元情報設定

住所	〒000-0000 東京都〇〇区〇〇 1 035~039、162
商号又は名称	国連商事株式会社 027
役職名及び代表者氏名	代表取締役会長 電子一部 041
適格請求書発行事業者登録番号	031

◆ 振込先情報設定

選択

金融機関名	店舗名	口座種別	口座名義 (漢字)	口座名義 (カナ)	口座番号
〇〇銀行	本店	普通預金	国連商事株式会社	チヨウショウカブシキガイシャ	084

ー以下、右画像 (請求内容設定) に続くー

2 - 2. デジタルインボイスによる請求方法 区分記載請求書

(JP BIS Invoice for Non-tax Registered Businesses)

2-2-1
請求情報の
送信

請求作業の前にご確認ください！

① 請求時に送信する口座情報をGEPSへ登録済みでしょうか？

(調達ポータルに登録済みの事業者の場合)

→ [調達ポータル 操作マニュアル](#) 「契約締結、受発注、口座登録、請求」メニュー『契約業務編』をご確認ください。

(調達ポータルに未登録の事業者の場合)

→ 発注機関に口座情報の登録を依頼してください。

② デジタルインボイスで請求することについて、事前に発注機関へ連絡しているでしょうか？

→ 未対応の方は、事前に発注機関へご連絡ください。

GEPS案件をデジタルインボイス請求で行うためには、該当の項目に記載が必要となります。
次ページに詳細を示しますので、ご確認ください。

2-2-2
請求内容の
確認

2-2-1 請求情報の送信 入力いただきたい項目

2-2-1
請求情報の
送信

- 下記の項目がGEPSで取得している項目となりますので、GEPSへデジタルインボイスを送信するにはご利用の会計システムにて入力をお願いします。なお、下記の項目以外でPeppolや各会計システムで定義されている入力必須項目については記載しておりませんのでご留意ください。
- ご利用の会計システムによっては、自動入力される項目や利用者による入力が制限されている項目が存在する場合があります。事前にご利用の会計システムの担当者へご相談ください。
- 請求先（発注側）の宛先を指定する際に使用する法人番号は「【参考2】請求先（発注側）の法人番号一覧」ページをご参照ください。

JP PINT ID	JP PINT 項目名	JP PINT 項目名 (英語)	入力内容	入力例
IBT-001	請求書番号	Invoice number	請求書番号を入力してください。(IBT-011に入力する「請求書ID」とは異なります。)	156
IBT-002	請求書発行日	Invoice issue date	請求書発行年月日を入力してください。	2025-01-01
IBT-003	請求書タイプコード	Invoice Type Code	請求書の種類を入力してください。	380 (適格請求書)
IBT-005	請求通貨コード	Invoice currency code	日本円(JPY)を入力してください。	JPY
IBT-010	買い手参照	Buyer reference	半角大文字英字で「GEPS」と入力してください。	GEPS
IBT-011	プロジェクト参照	Project reference	「 履行番号 」を入力してください。「検査結果通知メール」に記載されています。	1234567890 (検査結果通知メール記載の番号)
IBT-027	売り手名称	Seller name	請求元(受注側)の事業者名を入力してください。	株式会社 ○○商事
IBT-035(*1)	売り手住所欄1	Seller address line 1	請求元(受注側)の事業者の住所(町名、番地)を入力してください。	大手町1-1
IBT-036(*1)	売り手住所欄2	Seller address line 2	請求元(受注側)の事業者の住所(建物名)を入力してください。(任意項目)	○○ビル1階
IBT-162(*1)	売り手住所欄3	Seller address line 3	請求元(受注側)の事業者の住所(部屋番号)を入力してください。(任意項目)	102号室
IBT-037(*1)	売り手住所 市区町村	Seller city	請求元(受注側)の事業者の住所(市区町村)を入力してください。	千代田区
IBT-038	売り手郵便番号	Seller post code	請求元(受注側)の事業者の住所(郵便番号)を半角数字7桁で入力してください。(ハイフンは入力しないでください。)	1112222
IBT-039(*1)	売り手住所 都道府県	Seller country subdivision	請求元(受注側)の事業者の住所(都道府県)を入力してください。	東京都
IBT-041	売り手連絡先	Seller contact point	請求元(受注側)の事業者の請求担当者等の氏名を入力してください。	調達 太郎
IBT-043	売り手連絡先電子メールアドレス	Seller contact email address	ご連絡可能なメールアドレスを記載してください。 ※デジタルインボイス請求に係るGEPSからの受付及び登録に関するメール通知については、「3-2 メール受信に関するFAQ」ページを参照ください。	chotatsu_taro@○○co.jp
IBT-048	買い手税ID	Buyer TAX identifier	請求先(発注側)の適格請求書発行事業者登録番号 を入力してください。 一般会計の場合は、財務省の適格請求書発行事業者登録番号で入力してください。 特別会計の場合は、特別会計ごとに付番された登録番号を入力してください。 (不明な場合は、官公庁担当者に確認してください。)	<一般会計の場合> T8000012050001 (財務省の適格請求書発行事業者登録番号) <特別会計の場合> T1234567890123 (T+法人番号13桁)
IBT-049	買い手電子アドレス	Buyer electronic address	請求先(発注側)の法人番号 を入力してください。 ※【参考2】請求先(発注側)の法人番号一覧」ページを参照ください。 IBT-049-1(Scheme identifier)は「 0188 」と設定してください。	1234567890123 (法人番号)
IBT-056	買い手連絡先	Buyer contact point	請求先(発注側)の府省名等を入力してください。 特別会計の場合は、当該特別会計の名称を入力してください。	<一般会計の場合> ○○省 <特別会計の場合> △△特別会計

*1：売り手住所に関する項目は「IBT-035:売り手住所欄1」にまとめて入力していただくことも可能です。

記載例：東京都千代田区大手町1-1○○ビル1階102号室

次ページへ続きます。

2-2-2
請求内容の
確認

2-2-1 請求情報の送信 入力いただきたい項目

2-2-1
請求情報の
送信

- 下記の項目がGEPSで取得している項目となりますので、GEPSへデジタルインボイスを送信するにはご利用の会計システムにて入力をお願いします。なお、下記の項目以外でPeppolや各会計システムで定義されている入力必須項目については記載しておりませんのでご注意ください。
- ご利用の会計システムによっては、自動入力される項目や利用者による入力が制限されている項目が存在する場合があります。事前にご利用の会計システムの担当者へご相談ください。
- 請求先（発注側）の宛先を指定する際に使用する法人番号は【参考2】請求先（発注側）の法人番号一覧ページをご参照ください。

JP PINT ID	JP PINT 項目名	JP PINT 項目名 (英語)	入力内容	入力例
IBT-073	請求期間開始日	Invoicing period start date	課税資産の譲渡等を行った年月日を入力します。	2025-01-01
IBT-074	請求期間終了日	Invoicing period end date	期間を指定する場合には「請求期間開始日」と「請求期間終了日」を入力してください。特定の日付を指定する場合には「請求期間終了日」のみ入力してください。	2025-01-01
IBT-084	支払先口座ID	Payment account identifier	GEPSに登録した口座情報を半角の数字及び記号(コロン(:))で入力してください。	1234:567:1:3242394
IBT-109	請求書合計金額(税抜き)	Invoice total amount without TAX	請求書の合計金額(税抜き)を整数で入力してください。	260000
IBT-110	請求書消費税合計金額	Invoice total TAX amount	0を入力してください。	0
IBT-112	請求書合計金額(税込み)	Invoice total amount with TAX	請求書の合計金額(税込み)を整数で入力してください。	260000
IBT-116	課税分類毎の課税基準額	TAX category taxable amount	課税分類ごとの課税基準額(税抜き金額)を整数で入力してください。	260000
IBT-117	課税分類毎の消費税額	TAX category tax amount	0を入力してください。	0
IBT-118	課税分類コード	TAX category code	課税分類ごとの課税分類コードを入力してください。	S(標準税率)、AA(軽減税率)、E(非課税)、G(免税)、O(不課税)
IBT-119	課税分類毎の税率	TAX category rate	課税分類ごとの消費税率を整数で入力してください。	<IBT-118がSの場合> 10 <IBT-118がAAの場合> 8 <IBT-118がEの場合> 0 <IBT-118がGの場合> 0 <IBT-118がOの場合> 不要(*2)
IBT-129	請求される数量	Invoiced quantity	請求対象の数量を入力してください。	1
IBT-131	値引/割引後請求書明細行金額(税抜き)	Invoice line net amount	税抜き金額を整数で入力してください。	260000
IBT-146	品目単価(値引/割引後)(税抜き)	Item net price	品目ごとの単価金額(税抜き)を入力してください。	260000
IBT-151	請求する品目に対する課税分類コード	Invoiced item TAX category code	品目ごとの課税分類ごとの課税分類コードを入力してください。	S(標準税率)、AA(軽減税率)、E(非課税)、G(免税)、O(不課税)
IBT-152	請求される品目に対する税率	Invoiced item TAX rate	品目ごとの消費税率を整数で入力してください。	<IBT-151がSの場合> 10 <IBT-151がAAの場合> 8 <IBT-151がEの場合> 0 <IBT-151がGの場合> 0 <IBT-151がOの場合> 不要(*2)
IBT-153	品名	Item name	品目の品名を入力してください。	デスクチェア
IBT-161	品目属性値	Item attribute value	品目の単位を入力してください。	脚

2-2-2
請求内容の
確認

*2: 「不要」は対象の項目 (IBT) に値を入力しないことではなく、IBT項目自体の送信が不要となります。

2-2-1
請求情報の
送信

「デジタルインボイス登録成功通知」のメールを受信後、GEPSの画面で請求内容の確認や請求書のダウンロードを行うことができます。

※ 内容に相違があり修正を行う場合は、発注機関にご連絡をお願いします。

<請求内容の確認方法>

- ① GEPSのトップ画面から、契約業務をクリックする。 ※ クリック後にログインを求められた場合、ログイン作業をお願いします。
- ② 契約案件検索画面にて、該当の案件を検索してください。
- ③ 契約管理画面の請求ボタンをクリックする。

凡例：

IBT-〇〇〇

赤枠内の数字は、前ページのJP PINT IDを記載しています。

請求書参照

履行番号：35463

◆ 履行内訳

項番	品名	場所	単価 (税抜き)	数量	単位	金額 (税抜き)
1	サーバ(機器等一式)	合同庁舎	10,000,000円	1	式	10,000,000円
合計 (税抜き)						10,000,000円

◆ 請求対象内訳

項番	品名	単価 (税抜き)	数量	単位	金額 (税抜き)	税率	
126	品名 153	146,000円	129	1	161	1310,000円	10% 151、152

◆ 請求金額

税率	請求金額 (税抜き)	税額	請求金額 (税込み)
10%	1,000,000円	100,000円	1,100,000円
8%	118、119	116	1,080,000円
非課税	3,000,000円	0円	3,000,000円
合計	109	0円表示	112

◆ 請求内容設定

契約案件名称	サーバ(機器等一式)の購入
請求年月日	令和00 0024日
取引開始年月日	073
取引年月日又は取引終了年月日	令和00 0741日
請求区分	電子請求
請求先	デジタル庁
備考	

◆ 請求元情報設定

住所	〒000-0000 東京都〇〇区〇〇1 035~039、162
商号又は名称	調達局株式会社 027
役職名及び代表者氏名	代表取締役会長 電子一部 041
連絡請求書発行事業者登録番号	

◆ 振込先情報設定

選択

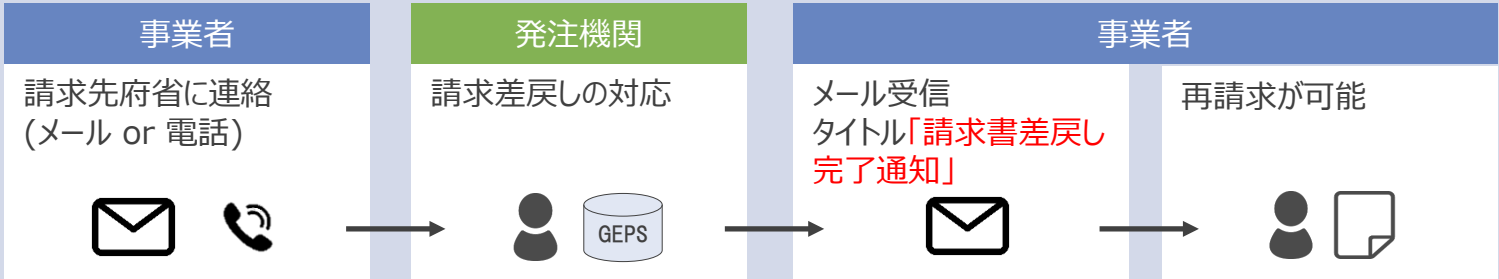
金融機関名	店舗名	口座種別	口座名義 (漢字)	口座名義 (カナ)	口座番号
〇〇銀行	本店	普通預金	調達局株式会社	チヨウショウカブシキガイシャ	084

2-2-2
請求内容の
確認

ー以下、右画像 (請求内容設定) に続くー

3. FAQ・お問い合わせ・参考資料

デジタルインボイス請求に係るエラーにおける対応方法です。

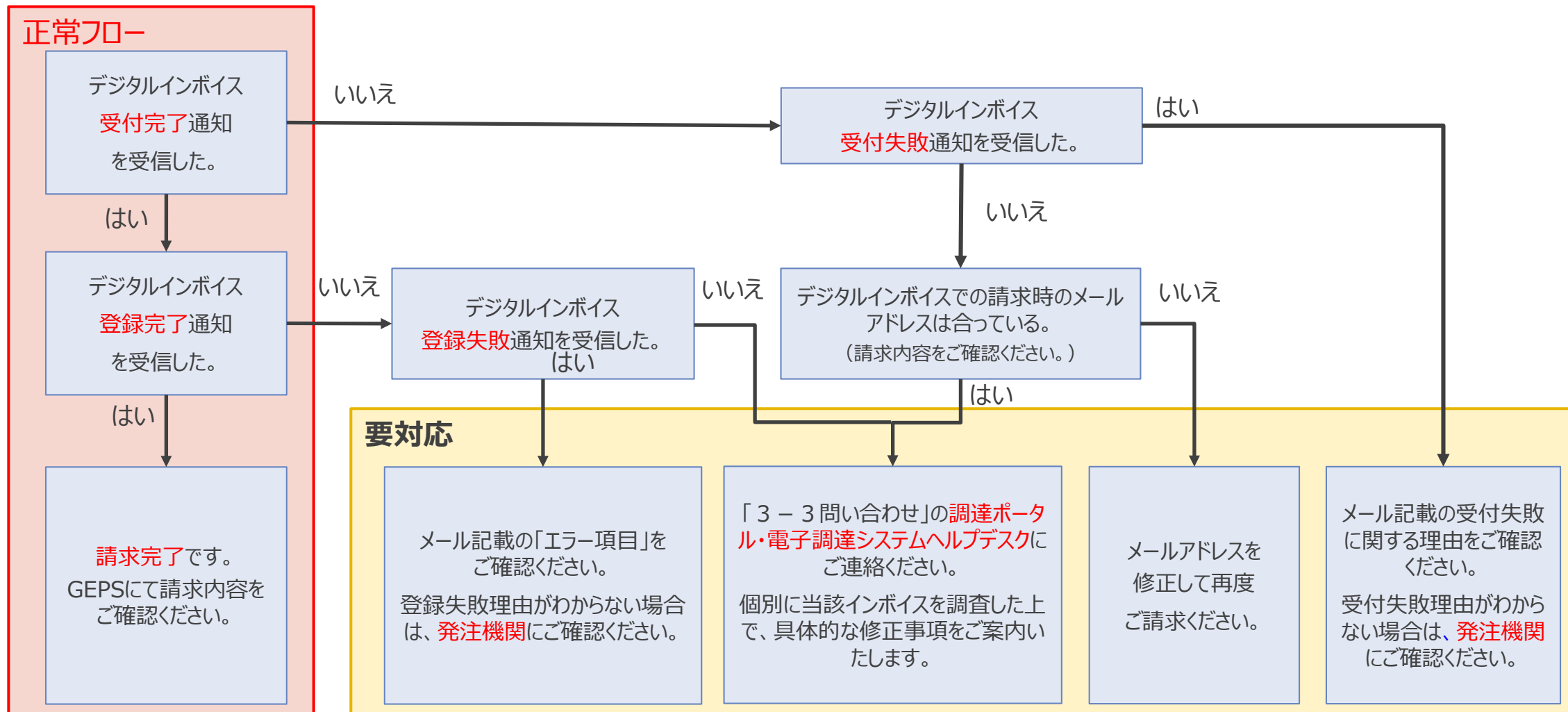
No	概要	対応方法
1	既に請求済だが、請求内容を変更したい。	<p>発注機関にご連絡ください。(※ ご連絡の際は、履行番号をお伝えください。) 連絡した後の流れについては以下をご参照ください。</p>  <pre> graph LR subgraph Contractor [事業者] C1[請求先府省に連絡 (メール or 電話)] end subgraph IssuingAgency [発注機関] I1[請求差戻しの対応] end subgraph Contractor2 [事業者] C2[メール受信 タイトル「請求書差戻し 完了通知」] C3[再請求が可能] end C1 --> I1 I1 --> C2 C2 --> C3 </pre>
2	メールが届いたが、何をすればよいかわからない。	p17「 3 - 2 メール受信に関するFAQ 」をご確認ください。
3	GEPSからメールが届かない。	<p>請求時に入力したメールアドレスをご確認ください。 メールアドレスに相違がない場合、p19「 3 - 4 お問い合わせ」の調達ポータル・電子調達システムヘルプデスクにご連絡ください。</p>

3-2 メール受信に関するFAQ

GEPSは、システム内のデジタルインボイス処理段階に応じてデジタルインボイスに設定した事業者のメールアドレス宛に通知メールを送信します。
(正常に処理した場合は赤枠のフロー)

エラー発生時は失敗通知メールが送信されますが、メールアドレス設定誤りにより通知メールが送信されないケースが想定されます。

エラー発生時は、分岐に従い黄枠に示す対応をお願いします。



デジタルインボイス請求におけるご不明な点については、それぞれの問合せ先にご連絡ください。

1

事業者様にてご使用の会計システムにおける内容
例：請求できない・入力項目がわからない等

ご使用の会計システムの会社/担当者にお問い合わせください。

2

案件詳細における内容
例：請求内容の修正について等

発注機関にご連絡ください。

3

GEPSの操作における内容
例：登録/請求内容について、受信した通知の内容について等

「調達ポータル・電子調達システムヘルプデスク」にご連絡ください。
<https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/UZA02/OZA0201>

4

インボイス制度や適格請求書発行事業者登録番号に関する内容
例：登録内容の変更等

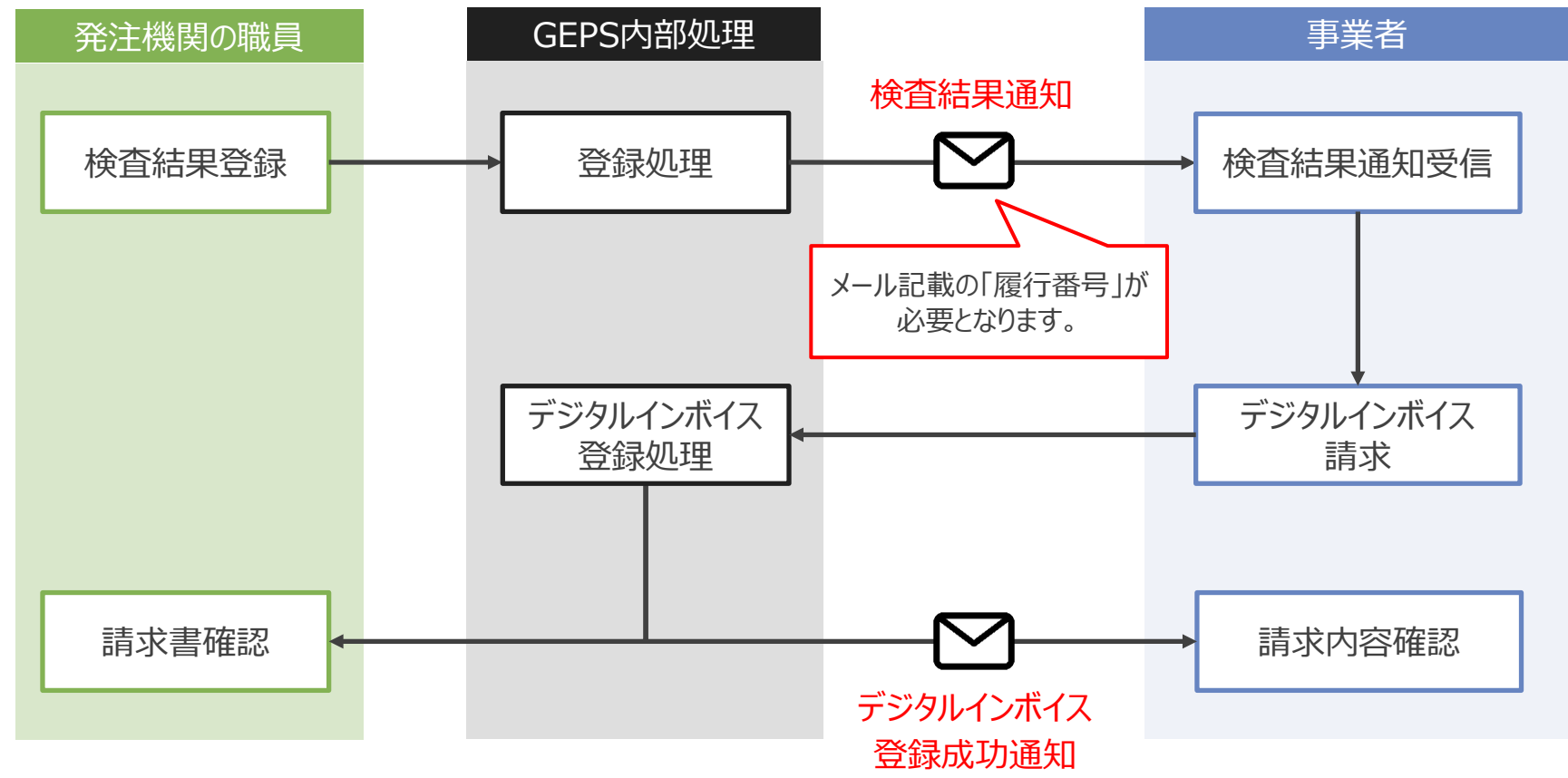
国税庁 インボイス特集ページをご参照ください。
<https://www.nta.go.jp/taxes/shiraberu/zeimokubetsu/s/hohi/keigenzeiritsu/invoice.htm>

【参考 1】GEPS案件におけるデジタルインボイスの請求フロー

デジタルインボイス請求におけるフローは下記となります。

請求前にGEPSから「検査結果通知」を受信していることをご確認ください。

※ 検査結果通知を受信していない場合は、発注機関にご連絡ください。



【参考2】請求先（発注側）の法人番号一覧

デジタルインボイスにおいて請求先を指定するために利用されるPeppol Participant ID（Endpoint ID）には、発注機関の法人番号を設定してください。

府省等名称	法人番号
衆議院	5000011000001
参議院	4000011000002
国立国会図書館	1000011000005
最高裁判所	3000013000001
会計検査院	6000012150001
人事院	2000012010002
国家公務員倫理審査会	2000012010002 (人事院法人番号※)
内閣官房	3000012010001
内閣法制局	1000012010003
安全保障会議	3000012010001 (内閣官房法人番号)
内閣府	2000012010019
宮内庁	9000012010020
公正取引委員会	8000012010021
警察庁	8000012130001
国家公安委員会	8000012130001 (警察庁法人番号)
金融庁	6000012010023

府省等名称	法人番号
消費者庁	5000012010024
総務省	2000012020001
公害等調整委員会	1000012020002
消防庁	9000012020003
法務省	1000012030001
検察庁	1000012030001 (法務省法人番号※)
公安審査委員会	9000012030002
公安調査庁	8000012030003
外務省	9000012040001
財務省	8000012050001
国税庁	7000012050002
文部科学省	7000012060001
文化庁	6000012060002
厚生労働省	6000012070001
中央労働委員会	5000012070002
農林水産省	5000012080001
林野庁	4000012080002
水産庁	3000012080003

府省等名称	法人番号
経済産業省	4000012090001
資源エネルギー庁	3000012090002
特許庁	2000012090003
中小企業庁	1000012090004
国土交通省	2000012100001
運輸安全委員会	1000012100002
観光庁	9000012100003
気象庁	8000012100004
海上保安庁	7000012100005
環境省	1000012110001
原子力規制委員会	9000012110002
防衛省	9000012120001
復興庁	4000012010017
個人情報保護委員会	4000012010025
スポーツ庁	5000012060003
カジノ管理委員会	9000012010037
デジタル庁	8000012010038
こども家庭庁	7000012010039

※ 法人番号を持たない組織宛にデジタルインボイスを送信する場合には、上位組織の法人番号を設定してください

項番	版数	作成日/修正日	変更内容	変更理由	区分
1	1.0	2023/9/30	新規作成		
2	1.1	2024/1/4	<ul style="list-style-type: none"> ・p4 事業者情報更新画面の変更 ・p7 請求書参照画面の変更 	機能追加に伴う画面デザインの変更	修正
3	1.1	2024/1/4	<ul style="list-style-type: none"> ・p2、p5 調達ポータル 操作マニュアルのリンク変更 ・p3 調達ポータル画面の変更 ・p11 調達ポータル・電子調達システムヘルプデスクのリンク変更 	機能追加に伴う画面デザインの変更	修正
4	1.2	2024/8/11	<ul style="list-style-type: none"> ・p6 請求書タイプコードの追加 	区分記載請求書対応に伴う変更	修正
5	1.3	2024/9/9	デジタルインボイスによる請求方法を適格請求書と区分記載請求書に分けて記載するように構成を変更	区分記載請求書対応に伴う変更	修正
6	1.3	2024/9/9	<p>p7、p11 「請求情報の送信 入力いただきたい項目」について、以下を修正</p> <ul style="list-style-type: none"> ・説明文言の修正 ・IBT-005 (Invoice currency code) を追記 ・IBT-049 (Buyer electronic address) で設定する「Scheme identifier」を追記 	区分記載請求書対応に伴う変更	修正

項番	版数	作成日/修正日	変更内容	変更理由	区分
7	1.4	2025/3/3	<p>p7～8、p12～13 「請求情報の送信 入力いただきたい項目」について、以下を修正</p> <ul style="list-style-type: none"> ・IBT-007 (TAX point date) を削除 ・IBT-035～039、IBT162 (Seller Postal Address) の記載を詳細化 ・IBT-048 (Buyer TAX identifier) を追記 ・IBT-049 (Buyer electronic address) の入力例を修正 ・IBT-056 (Buyer contact point) の入力例を修正 ・IBT-073 (Invoicing period start date) を追記 ・IBT-074 (Invoicing period end date) を追記 <p>p9、p14 「請求内容の確認」について、画面イメージ修正</p>	機能改修に伴う修正	修正
8	1.4	2025/3/3	<p>p5 事業者情報更新画面に「本社住所（振込先登録用）」を追加したことによる画面イメージ修正</p>	機能追加に伴う画面デザインの変更	修正
9	1.5	2025/6/26	<p>p7～8、p12～13 「請求情報の送信 入力いただきたい項目」について、以下2点の修正</p> <ol style="list-style-type: none"> ①冒頭文の修正 ②以下項目の入力内容を修正 <ul style="list-style-type: none"> ・IBT-035～036、IBT162 (Seller address line 1～3) ・IBT-043 (Seller contact email address) ・IBT-116 (TAX category taxable amount) ・IBT-131 (Invoice line net amount) ・IBT-073 (Invoicing period start date) ・IBT-074 (Invoicing period end date) 	表現の見直し	修正

項番	版数	作成日/修正日	変更内容	変更理由	区分
9	1.5	2025/6/26	マニュアル全体で以下を修正 ・スライドという表現をページ・ページ数に修正 p4「2 - 1 - 1 適格請求書発行事業者登録番号のGEPS登録 トップ画面」について以下を修正 ・利用者情報管理を利用者情報に修正 P17「3 - 2 メール受信に関するFAQ」についてのデジタルインボイスによる登録失敗の場合を追加	表現の見直し	修正
10	1.6	2025/9/26	P17「3 - 2 メール受信に関するFAQ」についての表記を修正	表現の見直し	修正
11	1.7	2025/11/7	p7、p12「請求情報の送信 入力いただきたい項目」において、住所項目を「IBT-035:売り手住所欄1」にまとめて記載できる旨の注釈を追記	表現の見直し	修正

項番	版数	作成日/修正日	変更内容	変更理由	区分
12	1.8	2026/1/22	p7~8、p12~13 「請求情報の送信 入力いただきたい項目」について以下を修正 ・IBT-041の入力内容を修正 ・IBT-118、IBT-151を追加 p9、p14 「請求内容の確認」について、118、151を追加	機能改修に伴う修正	修正
13	1.9	2026/4/2	p8、p13「請求情報の送信 入力いただきたい項目」について以下を修正 ・IBT-084の入力内容を修正 ・IBT-119、IBT-152の入力例を修正	表現の見直し	修正