

添付書類一覧

法人・個人別	申請方法	申請(届)の種類	変更申請		添付書類									
			変更申請の区分		① ※履歴事項全部証明書【写】(注1)	②-1 納税証明書3【写】(注2,3)	②-2 納税証明書2【写】(注2,3)	③ 財務諸表【写】 ※申請日直前1年以内に確定した決算書類	④ 資格審査結果通知書【写】	⑤ 変更事項が確認できる書類(注4)	⑥ 外字届(注5)	⑦ 委任状(注6)		
法人	インターネットによる申請	新規申請または更新申請			●	●		●			○	○		
		申請内容の変更(変更申請)	①住所の変更または②商号又は名称の変更			●				●		○	○	
			③代表者の変更			●				●		○	○	
			④競争参加を希望する地域の変更							●			○	
			⑤希望する資格の種類および営業品目	物品の製造を新たに追加			●			●	●			○
	それ以外				●				●			○		
	郵送・持参による紙面申請	新規申請			●	●		●			○	○		
		更新申請			●	●		●	●		○	○		
		申請内容の変更(変更申請)	①住所の変更または②商号又は名称の変更			●				●		○	○	
			③代表者の変更			●				●		○	○	
			④競争参加を希望する地域の変更							●			○	
			⑤希望する資格の種類および営業品目	物品の製造を新たに追加			●			●	●			○
		それ以外				●				●			○	
	資格の取消届							●				○		
再発行届											○			
個人	インターネットによる申請	新規申請または更新申請					●	●			○	○		
		申請内容の変更(変更申請)	①住所の変更または②商号又は名称の変更							●	●	○	○	
			④競争参加を希望する地域の変更							●	○		○	
			⑤希望する資格の種類および営業品目	物品の製造を新たに追加					●	●				○
				それ以外							●			○
	郵送・持参による紙面申請	新規申請					●	●			○	○		
		更新申請					●	●	●		○	○		
		申請内容の変更(変更申請)	①住所の変更または②商号又は名称の変更							●	●	○	○	
			④競争参加を希望する地域の変更							●	○		○	
			⑤希望する資格の種類および営業品目	物品の製造を新たに追加					●	●				○
				それ以外							●			○
		資格の取消届							●				○	
	再発行届											○		
	備考	<p>●:必要な添付書類 ○:条件によって添付が必要となる書類で、外字届や、委任状が該当します。</p> <p>注1:調達ポータル(<a href="https://www.p-portal.go.jp/">https://www.p-portal.go.jp/</a>)へ利用者登録して登記事項証明書を取得し、当システムに連携した場合、添付を省略することができます。 注2:調達ポータル(<a href="https://www.p-portal.go.jp/">https://www.p-portal.go.jp/</a>)およびe-Tax(<a href="https://www.e-tax.nta.go.jp/todokedesho/kaishi3.htm#tabs_1">https://www.e-tax.nta.go.jp/todokedesho/kaishi3.htm#tabs_1</a>)へ利用者登録して納税情報を取得し、当システムに連携した場合、添付を省略することができます。 注3:詳細は、e-Taxホームページの「納税証明書の交付請求について」(<a href="https://www.e-tax.nta.go.jp/tetsuzuki/shomei_index.htm">https://www.e-tax.nta.go.jp/tetsuzuki/shomei_index.htm</a>)をご参照ください。 注4:個人事業の開廃業等届出書または住民票、運転免許証の写し等です。 注5:住所、商号または名称、代表者氏名に外字が含まれる場合に、必須になります。 注6:行政書士や別会社等の担当者による代理申請の場合に、必須になります。(代表者と同じ会社の社員が申請する場合は、必要ありません。)</p> <p><b>なお、合併・分社の申請やその他の特殊な申請における添付書類については、申請書記入要項をご参照ください。</b></p>												